

# Riepilogo dei servizi G-Suite

I servizi G-Suite possono essere soggetti a termini specifici per i servizi, disponibili all'indirizzo <https://gsuite.google.com/intl/it/terms/service-terms/>.

## Servizi G-Suite:

### Servizi principali di G Suite ("Servizi principali")

"Gmail" è un servizio email basato sul Web che consente alle organizzazioni di gestire il proprio sistema email sfruttando strumenti Google. Consente infatti all'utente finale di accedere alla propria casella di posta da un browser supportato, leggere la posta, scrivere, rispondere e inoltrare messaggi, cercare nella posta e organizzarla tramite etichette. Offre inoltre filtri antispam e antivirus e consente agli amministratori di creare regole per la gestione dei messaggi con contenuti specifici e file allegati o di indirizzare i messaggi ad altri server di posta. Le regole possono essere configurate per gruppo o per cliente (tutti i domini).

"Google+" è un servizio basato sul Web che consente agli utenti finali di condividere link, video, immagini, raccolte e altri contenuti all'interno di uno stesso dominio G Suite, nonché di visualizzare e interagire con i contenuti condivisi con loro da altri utenti all'interno dello stesso dominio. Gli utenti finali possono inoltre creare e partecipare a community per conversare con altre persone dello stesso dominio che condividono interessi comuni. Se Google+ viene utilizzato per condividere contenuti o interagire con persone esterne al dominio G Suite dell'utente finale, non sarà incluso nei servizi principali al fine di tale utilizzo.\*

"Google Calendar" è un servizio basato sul Web per la gestione dei calendari personali, dell'azienda/organizzazione e dei team. Fornisce agli utenti finali un'interfaccia in cui visualizzare i calendari, programmare le riunioni con gli altri utenti finali, vedere le informazioni sulla disponibilità degli altri utenti finali e prenotare sale e risorse.

"Google Cloud Search" è un servizio basato sul Web che offre agli utenti finali funzionalità di ricerca e assistenza per i contenuti nell'ambito dei Servizi principali di G Suite. Google Cloud Search fornisce inoltre agli utenti finali informazioni e consigli utili e fruibili.

"Contatti Google" è un servizio basato sul Web che consente agli utenti finali di importare, archiviare e visualizzare informazioni di contatto, nonché di creare gruppi personali di contatti che possono essere utilizzati per inviare email a più persone contemporaneamente.

"Documenti Google", "Fogli Google", "Presentazioni Google", "Moduli Google" sono servizi basati sul Web che consentono agli Utenti finali di creare, modificare, condividere, collaborare, disegnare, esportare e incorporare contenuti su documenti, fogli di lavoro, presentazioni e moduli.

"Google Drive" Fornisce strumenti basati sul Web che consentono agli utenti finali di visualizzare video e archiviare, trasferire e condividere file.

"Google Groups for Business" è un servizio basato sul Web che consente agli utenti finali e ai proprietari di siti web di creare e gestire gruppi di collaborazione. Gli utenti finali possono intrattenere discussioni via email e condividere documenti, calendari, siti e cartelle con i membri del gruppo. Possono inoltre visualizzare ed eseguire ricerche negli archivi delle discussioni del gruppo. Google Groups for Business non è disponibile per i clienti di G Suite versione gratuita.

"Google Hangouts", "Hangouts Chat", "Hangouts Meet" e "Google Talk" sono servizi basati sul Web che consentono agli Utenti finali di comunicare tra loro in tempo reale. Google Hangouts consente di tenere conversazioni a due e in gruppo tramite messaggistica chat e audio, nonché riunioni video di base. Hangouts Chat offre una piattaforma avanzata di messaggistica via chat e collaborazione in gruppo che supporta le integrazioni di contenuti con servizi di terze parti selezionati. Hangouts Meet permette di organizzare riunioni video avanzate con un elevato numero di partecipanti. I Clienti di G Suite Enterprise possono attivare le registrazioni delle riunioni e la partecipazione tramite chiamata telefonica per Hangouts Meet (potrebbero essere applicati i costi dell'operatore telefonico). L'utilizzo della registrazione in Hangouts Meet è limitato alla conservazione di 80 ore di registrazione per utente calcolando una media su tutti gli utenti interni al dominio a cui sono state assegnate licenze di G Suite Enterprise. Gli Amministratori di dominio di G Suite possono scegliere i servizi da attivare per il dominio, ad eccezione di Google Talk che viene offerto esclusivamente mediante un contratto separato. Le chiamate in Google Hangouts e Hangouts Meet sono fornite da Google Dialer Inc.; le chiamate di emergenza non sono supportate.

"Google Jamboard" è un servizio basato sul Web che consente agli Utenti finali di creare, modificare, condividere, disegnare, esportare, incorporare e collaborare su contenuti all'interno di un documento.

"Google Keep" è un servizio basato sul Web che consente agli Utenti finali di creare, modificare, condividere e collaborare su note, elenchi e disegni.

"Google Sites" consente all'Utente finale di creare siti web nel dominio di G Suite Basic da pubblicare internamente all'azienda o esternamente. Gli Utenti finali possono creare un sito mediante uno strumento basato su Web per poi condividerlo con un gruppo di altri Utenti finali oppure pubblicarlo per tutta l'azienda o pubblicamente (se autorizzati dall'amministratore). Il proprietario del sito può scegliere chi può modificare il sito e chi può visualizzarlo.

"Google Tasks" è un servizio basato sul Web che consente agli Utenti finali di creare, modificare e gestire le proprie attività.

"Google Vault" è un servizio basato sul Web che offre funzionalità di ricerca ed esportazione per Google Drive e Gmail. Per Gmail, Google Vault offre ai clienti la possibilità di eseguire ricerche nell'intero dominio, archiviare dati e creare regole di conservazione ed eliminazione basate sui contenuti. Offre inoltre funzionalità di eDiscovery che consentono al cliente di creare pratiche e preservare i dati a scopo di conservazione a fini legali. I clienti devono continuare a utilizzare/acquistare Google Vault affinché Google conservi i dati archiviati. Se in un account utente è abilitato Gmail, le conversazioni di Google Talk e la cronologia della chat di Google

Hangouts salvate nel registro dell'utente in questione possono essere oggetto di ricerche, esportazione, mantenimento e conservazione.

Le funzioni amministrative permettono agli amministratori di G Suite di creare e gestire utenti e dispositivi nel dominio e di gestire le impostazioni dei servizi Google. Le funzioni di ricerca e intelligence consentono di effettuare operazioni avanzate di ricerca e di recupero all'interno di tutti i servizi e permettono di eseguire ricerche di contenuti tra prodotti diversi nonché di categorizzare automaticamente i contenuti per utilizzarli nei servizi attivi.

### **Altri servizi per G Suite ("Altri servizi") (gli Altri servizi non sono Servizi controllati)**

"Google Cloud Print" è un servizio basato sul Web che consente agli Utenti finali di stampare con una stampante connessa alla cloud.

### **Versioni di G Suite:**

#### **G Suite Basic (versioni precedenti: Google Apps for Work/Google Apps for Business/Google Apps Premier Edition, Google Apps for Government, Google Apps versione gratuita/Google Apps Standard)**

"G Suite Basic" è una versione di G Suite che comprende tutti i Servizi G Suite eccetto Google Vault, disponibile a un costo aggiuntivo, e Google Cloud Search.

#### **G Suite Business (edizioni precedenti: Google Apps for Work Unlimited)**

"G Suite Business" è una versione di G Suite che comprende tutti i servizi del prodotto. I Clienti con minimo cinque Utenti finali riceveranno spazio di archiviazione illimitato su Google Drive. I Clienti con massimo quattro Utenti finali riceveranno 1 TB di spazio di archiviazione di Google Drive per ogni Utente finale.

#### **G Suite Business (team-managed) (edizioni precedenti: Google Apps for Work Unlimited (gestito da team))**

"G Suite (gestito dal team)" è una versione di G Suite offerta nell'ambito del contratto per G Suite gestito dal team (versione precedente: Contratto per Google Apps for Work (gestito dal team)) che comprende Google Drive, Google Hangouts, Contatti Google e Google+. Gli altri servizi principali di G Suite non sono disponibili per gli account gestiti dal team. I clienti con minimo cinque utenti finali riceveranno spazio di archiviazione illimitato su Google Drive. I clienti con massimo quattro utenti finali riceveranno 1 TB di spazio di archiviazione di Google Drive per ogni utente finale.

#### **G Suite Enterprise**

"G Suite Enterprise" è una versione di G Suite che comprende tutti i servizi del prodotto. G Suite Enterprise include inoltre la funzionalità di prevenzione della perdita di dati per Gmail e Google Drive, nonché funzioni avanzate di sicurezza e controllo per gli Amministratori. G Suite Enterprise consente inoltre l'integrazione aggiuntiva di Gmail con altri prodotti Google e con alcuni strumenti di archiviazione e applicazioni OAuth di terze parti. I Clienti con minimo cinque Utenti finali

riceveranno spazio di archiviazione illimitato su Google Drive. I Clienti con massimo quattro Utenti finali riceveranno 1 TB di spazio di archiviazione di Google Drive per ogni Utente finale.

### **Versioni di G Suite for Education (edizione precedente: Google Apps for Education)**

"G Suite for Education" è una versione gratuita di G Suite che comprende i servizi principali di G Suite, esclusi Google+ e Google Cloud Search. I Clienti con minimo cinque Utenti finali riceveranno spazio di archiviazione illimitato su Google Drive. I Clienti con massimo quattro Utenti finali riceveranno 1 TB di spazio di archiviazione di Google Drive per ogni Utente finale. Questa versione include anche Classroom e Sincronizzazione Chrome come Servizi principali di G Suite.

"Classroom" è un servizio basato sul Web che consente agli utenti finali di creare e partecipare ai gruppi delle classi. Con Classroom, gli studenti possono visualizzare e consegnare i compiti e ricevere le valutazioni degli insegnanti.

"Sincronizzazione Chrome" è una funzionalità che consente agli utenti finali di sincronizzare segnalibri, cronologia, password e altre impostazioni su tutti i dispositivi da cui hanno eseguito l'accesso a Chrome.

"G Suite Enterprise for Education" è una versione a pagamento di G Suite che comprende i servizi inclusi nella versione G Suite for Education e offre alcune funzionalità aggiuntive, tra cui controlli avanzati, funzioni potenziate di analisi dati e ricerca, nonché strumenti di comunicazione di livello aziendale.

### **Utente archiviato G Suite**

"Utente archiviato - G Suite Business" è una versione di G Suite che comprende Servizi G Suite limitati per consentire alle organizzazioni di mantenere gli Account utente finale di Utenti finali precedenti o inattivi, allo scopo di conservare i dati dei clienti. Questa versione include Google Vault. I Clienti riceveranno 1 TB di spazio di archiviazione di Google Drive per ogni Account utente finale archiviato.

"Utente archiviato - G Suite Enterprise" è un'edizione di G Suite che comprende i servizi inclusi nell'edizione Utente archiviato - G Suite Business e include funzionalità DLP aggiuntive per Google Drive.

### **Servizi aggiuntivi (i servizi aggiuntivi non sono servizi G Suite):**

"Managed Google Play" è una piattaforma fornita da Google che il Cliente può utilizzare per gestire dispositivi Android forniti o identificati dal Cliente stesso e utilizzati dai suoi Utenti finali. Il Cliente può utilizzare Managed Google Play per eseguire il provisioning di applicazioni su tali dispositivi dalla versione gestita del Play Store. L'utilizzo di Managed Google Play è soggetto ai termini definiti all'indirizzo [www.android.com/enterprise/terms](http://www.android.com/enterprise/terms).