



ISTITUTO COMPRESIVO “OSCAR DI PRATA” DI TREZANO

25030 Trezano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029

C.F. 86000910173 C.M. BSIC860001

email: bsic860001@istruzione.it bsic860001@pec.istruzione.it - internet: www.istitutooscar.it

codice univoco ufficio: UFOLG7

[Scuola Infanzia Corzano-Via G. Garibaldi, 2 tel. 0309971772](#) [Scuola primaria Corzano-Via G. Garibaldi 2 tel. 0309971767](#)
[Scuola primaria Trezano - Piazza IV Novembre, 1 tel. 0309977015](#) [Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240](#)
[Scuola secondaria di 1° di Trezano - Via Don G. Pietta, 4 tel. 0309977029](#)

CIRCOLARE N. 21

Trezano, 25 settembre 2019

Ai docenti in anno di prova e rispettivi tutor

Carcangiu Elena	-	Zatti Marisa
Olivini Francesca	-	Rossini Andrea
Rosella Elisa	-	Platto Carla
Tarasco Assunta	-	Quadri Maria Luisa
Ziliani Silvia	-	Pedretti Lia

Gentile Docente,

Per aiutarla in questo percorso, abbiamo pensato di fornire tutte le informazioni e i materiali che riteniamo necessari e un piccolo vademecum per ricordarle le varie tappe.

Se sta affrontando questa prova lei è un docente che è stato immesso in ruolo quest'anno e ricopre, per quest'anno, o il posto che le è stato assegnato o un altro, compatibile secondo normativa. Il piano di formazione prevede che per tutto l'anno sarà accompagnato da un docente già di ruolo che svolgerà funzione di TUTOR, secondo le risultanze del Collegio dei docenti del 3 settembre 2019.

Il suo lavoro quotidiano dovrà essere integrato da alcuni compiti che elenchiamo di seguito:

- 1) Compilare un primo bilancio di competenze appena si potrà accedere alla piattaforma INDIRE. Sulla piattaforma sarà presente un format da compilare che la aiuterà nella stesura di questo documento che sarà la base su cui verrà formulato un patto formativo che coinvolge lei, il suo tutor e il Dirigente Scolastico e che terrà conto delle esigenze manifestate nel documento redatto.
- 2) Redigere una precisa e completa programmazione del suo lavoro contenente, chiaramente esplicitati, gli obiettivi della sua azione didattica in termini di esiti di apprendimento attesi, metodologie didattiche, strategie inclusive per alunni con bisogni educativi speciali e di sviluppo delle eccellenze, strumenti e criteri di valutazione.
- 3) Programmare momenti di reciproca osservazione con il tutor (peer to peer), per consolidare e/o migliorare le sue capacità didattiche e di gestione della classe, il lavoro relativo a questa fase durerà almeno 12 ore.
- 4) Frequentare 4 laboratori della durata di 3 ore ciascuno su tematiche trasversali, ma fondamentali per la professione che sta svolgendo. I laboratori saranno preceduti e seguiti da incontri (2 di 3 ore ciascuno) che daranno ulteriori informazioni su tutti gli aspetti della formazione iniziale e dell'anno di prova(il primo) e faranno un bilancio di quanto fino a quel momento sarà stato fatto(secondo incontro).
- 5) Usufruire della formazione online(piattaforma INDIRE) per 20 ore complessive di cui 6 dedicate al bilancio delle competenze in ingresso ed in uscita. La piattaforma mette a

disposizione del docente numerose risorse didattiche digitali e il format per redigere il portfolio contenente le proprie esperienze formative, didattiche e di peer review. Il portfolio stampato sarà la documentazione che il docente presenterà al Dirigente e al comitato di valutazione e che costituirà, quindi, uno degli elementi su cui si baserà il giudizio di superamento dell'anno di prova.

FASI DEL PERCORSO FORMATIVO				
Incontri propedeutici e di restituzione finale	Laboratori formativi dedicati	Peer to peer e osservazione in classe	Formazione online	TOTALE
6 h	12 h	12 h	20 h	50 h

Il comitato di valutazione in base al portfolio e alla istruttoria presentata dal suo tutor, vista la validità del suo percorso e del suo anno di prova (180 gg di servizio) stilerà un giudizio di cui terrà conto il Dirigente per esprimere il suo parere che, ampiamente motivato, potrebbe anche essere difforme da quello del comitato.

Si precisa che l'istruttoria del tutor metterà in rilievo

a) *se gli obiettivi dell'azione didattica siano stati raggiunti in relazione a quanto indicato in fase di programmazione*

b) *quanto il docente si sia efficacemente ed efficientemente inserito nelle attività collegiali, progettuali e di interazione con famiglie e personale scolastico e quali capacità abbia mostrato di possedere per affrontare eventuali e complesse situazioni relazionali e in generale per partecipare attivamente ai piani di miglioramento dell'istituzione scolastica;*

(art.4 DM 850 del 27/10/2015)

In relazione alla validità dell'anno di prova si fa presente che è richiesto un servizio di almeno 180 gg di cui 120 di attività didattiche.

Nei centottanta giorni sono computate tutte le attività connesse al servizio scolastico, ivi compresi i periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche, gli esami e gli scrutini ed ogni altro impegno di servizio, ad esclusione dei giorni riferibili a ferie, assenze per malattia, congedi parentali, permessi retribuiti e aspettativa. Va computato anche il primo mese del periodo di congedo di maternità dal servizio per gravidanza.

In particolare vanno considerati, purché ricadenti in un periodo effettivo di periodo effettivo servizio:

- tutte le domeniche, i giorni festivi e le festività soppresse, le vacanze pasquali e natalizie.
- il periodo fra il 1° settembre e l'inizio delle lezioni, se sono previste attività di programmazione didattica.
- i periodi d'interruzione dell'attività didattica dovuti a ragioni di pubblico servizio (chiusura scuole, elezioni ecc).
- i giorni dedicati agli esami e scrutini, compresi gli esami di Stato, se vi si partecipa per la classe di concorso di insegnamento.
- il primo mese di congedo per maternità/interdizione dal lavoro per gravi complicanze.
- il periodo di servizio oltre al 30 aprile, per docenti rientrati in servizio e impiegati in attività didattiche che rientrino nella classe di concorso di titolarità.
- la frequenza di corsi di formazione e aggiornamento indetti dall'amministrazione scolastica, compresi quelli organizzati a livello di istituto il periodo prestatato in qualità di dirigente incaricato.
- il servizio prestatato in qualità di componente le commissioni giudicatrici dei concorsi a cattedre.
- il periodo compreso tra l'anticipato termine delle lezioni a causa di elezioni politiche e la data prevista dal calendario scolastico (C.M. 180 dell'1 1.7.1979).
- i periodi di aspettativa per mandato parlamentare.

Nel conteggio dei 180 giorni non vanno considerati:

- I giorni di ferie, di assenza per malattia (compreso l'infortunio) e di aspettativa per ragioni familiari o altre aspettative (a meno che la legge che le regola non preveda esplicitamente che sono considerate nel periodo di prova).
- le vacanze estive.
- I periodi di congedo di maternità/interdizione dal lavoro (escluso il primo mese), di congedo parentale o di malattia del bambino, anche se retribuiti, previsti dal T.U. 151/2001.
- I permessi retribuiti e non retribuiti (es. congedo matrimoniale, permessi per motivi personali, per lutto, legge 104/92 ecc.).

Per quanto riguarda le attività didattiche, nei centoventi giorni sono considerati sia i giorni effettivi di lezione sia i giorni impiegati presso la sede di servizio per ogni altra attività preordinata al migliore svolgimento dell'azione didattica, ivi comprese quelle valutative, progettuali, formative e collegiali.

Qui di seguito sono riportate alcuni fra i documenti più significativi per conoscere il proprio profilo professionale nel settore dell'istruzione:

- 1) Decreto legislativo 254/97 - Testo unico delle disposizioni legislative in materia d'istruzione
- 2) D.P.R. 62 del 16 aprile 2013–codice di comportamento dei dipendenti pubblici, come integrato dal D.M. 525 del 30 giugno 2014 – codice di comportamento MIUR
- 3) D.M. 850 del 27 ottobre 2015 – Periodo di prova e formazione personale docente
- 4) D.M. 254 del 16 novembre 2012 – indicazioni nazionali scuola dell'infanzia e primo ciclo
- 5) Nota MIUR del primo marzo 2018 – azioni di accompagnamento alle indicazioni nazionali
- 6) D.P.R. 122 del 22 giugno 2009 –valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, come modificato dal decreto legislativo 62 del 13 aprile 2017
- 7) Decreto legislativo 66 del 13 aprile 2017 – norme per l'inclusione scolastica, così come integrato e corretto dalle Disposizioni integrative e correttive del 20 maggio 2019
- 8) PTOF, curricula d'Istituto e PDM del nostro Istituto
- 9) Nota MIUR 39533 del 04 settembre 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando

(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)