



ISTITUTO COMPRENSIVO "OSCAR DI PRATA" DI TRENZANO

25030 Trenzano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029

C.F. 86000910173 C.M. BSIC860001

email: bsic860001@istruzione.it bsic860001@pec.istruzione.it - internet: www.ictrenzano.eu

[codice univoco ufficio: UFOLG7](#)

[Scuola Infanzia Corzano-Via G. Garibaldi, 2 tel. 0309971772](#) [Scuola primaria Corzano-Via G. Garibaldi 2 tel. 0309971767](#)

[Scuola primaria Trenzano - Piazza IV Novembre, 1 tel. 0309977015](#)

[Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240](#)

[Scuola secondaria di 1° di Trenzano - Via Don G. Pietta, 4 tel.0309977029](#)

OGGETTO: N. 57 DETERMINA Formazione digitale del personale amministrativo per l'anno scolastico 2021-2022

CIG. ZA8340683D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del 28 agosto 2018 n. 129 all'art. 43 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti esterni per particolari attività;

VISTO l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la necessità e l'urgenza di effettuare la formazione del personale Amministrativo della scuola sulle materie riguardanti la digitalizzazione e le procedure in materia amministrativa ed in particolare su:

- Fatturazione elettronica e gestione contabile digitale
- Gestione del personale in SIDI (assenze, contratti)
- Ricostruzioni di carriera
- Gestione del Programma Annuale e del Conto Consuntivo in SIDI
- Gestione degli Inventari in SIDI
- Procedure di acquisto su MEPA;

VISTA la necessità di stipulare un contratto di prestazione professionale con esperti particolarmente affidabili e qualificati per competenze formative e professionali;

VERIFICATA l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica;

VISTA la disponibilità nel programma annuale;

ACCERTATA la disponibilità della sig.ra Anna Salvoni a svolgere il progetto formativo in parola;

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni in premessa citate, all' esperto esterno sig.ra Anna Salvoni la Formazione digitale (utilizzo piattaforme digitali interne e ministeriali) del personale amministrativo;
- di procedere alla stipula del contratto di prestazione d'opera intellettuale con Salvoni Anna selezionata mediante la procedura di affidamento diretto;
- di assumere apposito impegno di spesa per una somma lordo stato di € 2.500,00 onnicomprensiva per un totale di 60 ore di formazione, da svolgere a partire dal giorno 6 dicembre 2021 e fino al giorno 30 aprile 2022;
- di imputare la spesa alla scheda progetto P 4 1 del programma Annuale 2021, che presenta la necessaria copertura finanziaria;
- di affidare il provvedimento al DSGA dott. Alberto Cigala per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando

(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)