



ISTITUTO COMPRENSIVO “OSCAR DI PRATA” DI TREZANO

25030 Trezano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029

C.F. 86000910173 C.M. BSIC860001

email: bsic860001@istruzione.it bsic860001@pec.istruzione.it - internet: www.istrenzano.eu

[codice univoco ufficio: UFOLG7](#)

[Scuola Infanzia Corzano-Via G. Garibaldi, 2 tel. 0309971772](#) [Scuola primaria Corzano-Via G. Garibaldi 2 tel. 0309971767](#)
[Scuola primaria Trezano - Piazza IV Novembre, 1 tel. 0309977015](#) [Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240](#)
[Scuola secondaria di 1° di Trezano - Via Don G. Pietta, 4 tel.0309977029](#)

Al sito web della Scuola

**OGGETTO: Determina d'acquisto di un pacchetto di n. 50 ore per servizio di supporto e consulenza tecnico-informatica-
CIG Z6035D9E7A**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. del 08/03/1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59 del 15/03/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale n.129 del 28/08/2018 e in particolare gli art. 43, 44 e 45 contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107 /2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 (cosiddetto correttivo);

VISTO il Programma annuale dell’A.F. 2022 approvato dal Consiglio d’Istituto il 14/01/2022 con delibera n. 18;

ACCERTATA la necessità di disporre di un supporto di consulenza tecnica costante ed efficace al fine di garantire la regolarità e la continuità, nel rispetto delle scadenze amministrative e contrattuali, delle operazioni contabili, finanziarie e didattiche;

CONSIDERATO che non è presente all’interno dell’Istituto personale provvisto dei requisiti necessari all’espletamento delle attività richieste, per le quali sono necessarie competenze di natura strettamente specialistica;

RILEVATO che non sono attive convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio dell'E.F. 2022 ed in particolare nella scheda **A 2 1 “Funzionamento amministrativo”**

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di acquistare con ordine diretto tramite MEPA un pacchetto di n. 50 ore per supporto e consulenza tecnico-informatica al costo di € 27,50/ora + € 6,05 - IVA 22% dalla ditta Ufficio Tecnica S.r.l. via Breda 14, 25039 Travagliato (Bs)
- la ditta s’impegna a:
 - ✓ fornire tempestivamente il proprio servizio di supporto e consulenza tecnico – informatica, ove richiesto, mediante assistenza telefonica e/o in presenza presso la sede dell’Istituto comprensivo “Oscar Di Prata” e nei suoi plessi ove fosse richiesto il servizio;
 - ✓ aggiornare progressivamente il monte ore residue a disposizione dell’Istituto e darne comunicazione allo stesso;
- per il pacchetto di n. 50 ore sarà corrisposto un compenso di **€ 1.375,00 + IVA 22% € 302,50**;
- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 1.677,50** sulla scheda **A 2 1 “funzionamento amministrativo”** dell’E.F. 2022;
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA dott. Cigala Alberto per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando

(documento firmato digitalmente ai sensi del
codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)