



ISTITUTO COMPRENSIVO “OSCAR DI PRATA” DI TRENZANO

25030 Trezano - Via Don G. Pietta, 4 - TEL. 0309977029
C.F. 8600910173 C.M. BSIC860001
email: bsic860001@istruzione.it bsic860001@pec.istruzione.it - internet: www.istrenzano.edu.it
[codice univoco ufficio: UFOLG7](https://www.codice.univoco.it/codice/UFOLG7)

[Scuola Infanzia Corzano-Via G. Garibaldi, 2 tel. 0309971772](#) [Scuola primaria Corzano-Via G. Garibaldi 2 tel. 0309971767](#)
[Scuola primaria Trezano - Piazza IV Novembre, 1 tel. 0309977015](#) [Scuola primaria Cossirano - Via San Valentino, 19 tel. 0309977240](#)
[Scuola secondaria di 1° di Trezano - Via Don G. Pietta, 4 tel.0309977029](#)

Al sito web della Scuola

OGGETTO: Determina d'acquisto MATERIALE TONER E CARTUCCE – PLESSI PRIMARIA - SECONDARIA

CIG: Z2F375D585

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. del 08/03/1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59 del 15/03/1997;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 e in particolare gli art. 43, 44 e 45 contenenti le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’art. 25 comma 2 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/2001, dell’art. 1 comma 78 della legge n. 107 /2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 recante “Codice dei contratti pubblici” come modificato dal D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 (cosiddetto correttivo);

VISTO il P.T.O.F 2022-2025 predisposto dal Collegio Docenti del 14-12-2021 e deliberato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 16 del 21-12-2021;

VISTA la delibera n. 18 del 14-01-2022 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2022;

VISTA l’esigenza di acquistare Toner e cartucce per stampanti originali per tutti i plessi dell’Istituto;

RILEVATA l’assenza di convenzioni Consip attive per le caratteristiche della fornitura che si intende acquistare;

VISTO il preventivo per l’acquisto di detto materiale inviato dalla ditta **COM-INGROSS - via Toscana, 5 25025 Manerbio (BS)**, prot. 4782 del 29-07-2022, risultato il più conveniente fra quelli richiesti e pervenuti;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio dell'E.F. 2022 ed in particolare nella scheda **A3 2 “Funzionamento didattico sussidi/laboratori”**.

DETERMINA

- le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di acquistare con ordine diretto il materiale “toner” indicato nel succitato preventivo;
- di autorizzare la spesa complessiva di **€ 2014,28** sulla scheda A 3 2 “Funzionamento didattico sussidi/laboratori” dell’E.F. 2022;
- di assegnare il presente provvedimento al DSGA dott. Cigala Alberto per la regolare esecuzione;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rosa Annantonia Mirando

(documento firmato digitalmente ai sensi del codice dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)